

## **ПРАКТИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ ДОНОРАМ МЕДИЦИНСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ**

Практические советы донорам и получателям медицинского оборудования

Публикация фармацевтической программы Всемирного Совета Церквей (WCC) и Общества Поддержки Инициатив. (CISS).

Почему как принимающим пожертвования, так и самим донорам медицинского оборудования необходимы практические советы?

Хотя процесс пожертвования оборудования и материалов призван улучшить эффективность медицинского обслуживания, однако, опыт показывает, что иногда подаренное медицинское оборудование создает принимающей стороне больше проблем, чем пользы. Получающая сторона должна четко представлять свои требования к оборудованию. Эти требования должны быть представлены донору, который в свою очередь должен уважать эти требования. До принятия соглашения о пожертвовании, донор и получатель должны тщательно проанализировать требования и условия обеих сторон. Окончательный выбор оборудования будет зависеть от стоимости, операционных условий, возможности поставки запасных частей и качества технического обслуживания.

### **КРАТКИЕ ИЗЛОЖЕНИЯ**

Получатель должен:

Произвести стандартизацию оборудования, что позволит с наибольшей вероятностью: Производить экономичную закупку и хранение оборудования и запасных частей.

Получить инструкции по эксплуатации.

Выдать нужное оборудование.

Провести экспертизу операционных и Технических процедур.

Привлечь технический отдел для получения квалифицированных советов по:

Выполнению пуско-наладочных работ, эксплуатации и техническому обслуживанию запрашиваемого оборудования.

Обучению пользователей и технического персонала.

Соответствию списка запасных частей и расходных материалов.

Соответствию оборудования техническим характеристикам предъявляемым к нему

Спецификация включает в себя:

Полный набор технической документации на языке, понятном принимающей стране.

Согласованное количество запасных частей и расходных материалов.

Гарантийные обязательства на ремонт и замену неисправного оборудования

Подготовить контрольный список включающий все вышеупомянутое с тем, чтобы снабдить донора достаточной информацией.

Сообщить донору альтернативные пожелания например, что вам удобнее получить помощь в денежных инвестициях.

Донор должен:

Связаться с получателем.

Убедитесь, что потенциальный получатель уже представил полное описание требуемого оборудования.

Поставлять только функционирующее оборудование.

Перед отправкой убедитесь, что оборудование исправно, все необходимые узлы, запасные части и расходные материалы включены в отправку. Не поставляете устаревшее, изношенное или неисправное оборудование.

Снабдите необходимой технической документацией.

Все инструкции и схемы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту должны быть на языке понятном пользователю и техническому персоналу.

Снабдить оборудование расходными материалами и запасными частями в количестве достаточном по меньшей мере на 2 года работы. Составить полный список запасных частей и указать адрес официального диллера.

беспечить правильную упаковку и отправку.

Используйте прочные и легко используемые упаковочные материалы .

Сделайте полный упаковочный лист.

Незамедлительно перешлите все документы по отправке груза получателю.

Предлагать техническую помощь

Включающую в себя:

Рекомендации по обслуживанию оборудования и обучению технического персонала.

Знать таможенное регулирование страны получателя. Убедитесь, что получатель может и в состоянии оплатить таможенные сборы и пошлины.

## **ПРАКТИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ ДОНОРАМ И ПОЛУЧАТЕЛЯМ МЕДИЦИНСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ**

Безвозмездная передача оборудования должна производиться в случае:

Искреннего желания помочь.

желания использовать функционирующее оборудование не требуемое донору.

Необходимости денежной поддержки получателя.

Тем не менее проблемы возникают когда:

У жертвователя нет знаний по медицинским вопросам или понимания структуры здравоохранения страны получателя. (обычно развивающиеся страны) и не осознает необходимости обращения к экспертам за советом.

Новое, но не нужное оборудование жертвуется для того, чтобы оно было продано на внутреннем рынке (в целях рекламы производителя).

Компании, больницы или частные врачи жертвуют старомодное, устаревшее оборудование для избежания таможенных пошлин и, чтобы избавиться от излишнего оборудования.

Потенциальные жертвователи с покровительственными отношениями к получателю относиться к ним, как к беднякам в отчаянном положении и готовыми на все, чтобы получить оборудование и не учитывают необходимость консультироваться.

Получатель усиливает эту проблему, когда он принимает любое пожертвование не смотря на запретительные пошлины и транспортные издержки.

Что может быть сделано:

Жертвователь и получатель должны встретиться, как равные партнеры и решить вопрос о том, как можно сделать пожертвование, чтобы оно было благотворным для обеих сторон.

Политика получения в вопросах технической оснащенности должна быть известна донору.

Право дать и получить благодарность должно быть принято с признательностью.

Иногда обоснованный отказ гораздо лучше вынужденного согласия.

Чтобы выработать обоснованное соглашение о безвозмездной поставке оборудования, обеими сторонами должны быть выполнены следующие пункты:

решить способ поставок

-передача в дар

-сделать закупку

-частичные инвестиции.

## ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛУЧАТЕЛЯ

### 1. Стандартизировать оборудование

Снабжение медицинского пункта более сложно, чем приобретение оборудования. Может быть проблематичным техническое обслуживание большего количества оборудования разного рода.

У некоторых стран имеются центры тех- обслуживания для обеспечения технической помощи здравоохранения. Эти центры могли бы составить список национального стандартного оборудования, чтобы минимизировать количество разных типов оборудования. Этот список важен потому что:

А) Оборудование, входящее в список, может быть полностью обеспечено запасными частями, тех-обслуживанием и инструкциями.

Б) Упрощаются пуско-наладочные работы и организация тех-обслуживания для технического персонала.

В) В связи с массовыми закупками возможно снижение стоимости, а хорошее планирование упрощает хранение.

До того, как сделать запрос убедитесь, что оборудование входит в список национального стандартного оборудования.

Если нет списка национального стандартного оборудования - рекомендуется его составить для больницы или группы больниц, Координационный совет ассоциации больниц может составить этот список для своих членов. Такое сотрудничество экономит ресурсы и обогащает опыт.

Рассматривать стандартизацию как наиболее важное условие

Обучение и подготовка персонала для

работы с оборудованием и технического обслуживания.

Обеспечить доступность к оборудованию.

Принимать во внимание климатические

условия и условия окружающей среды –такие, как жара (температура) влажность, пыль, вентиляция. и.т.д.

Условия энергоснабжения ;

(электричество, газ, генератор, органическое топливо, древесное топливо, солнечная энергия, ветряная энергия, биогаз и.т.д) надежность снабжения ( колебания напряжения, нормирование, его отключение и.т.д.)

Тип, мощность электрического напряжения, Частотность фаз. Тип воды (загрязненная соленая, и.т.д.) и способ снабжения (вода, водопроводная, речная вода и.т.д)

Текущее обслуживание, необходимое для

выполнения работ, процедур и клинического использования оборудования.

Обратить внимание на то, что современное

Оборудование может предлагать широкое разнообразие способов или режимов работы и может упрощать выполнение некоторых процедур, но это обычно очень дорого, и необходимо иметь специалистов и сеть услуг для тех-обслуживания и ремонта. С наличием этих функций требуются очень дорогие запасные части и инструменты тех-обслуживания. У сложного оборудования обычно очень чувствительные части. Помните!

Сложные режимы работ, предлагаемые оборудованием обычно не используются.

Расходы по хозяйственно-техническому

Обслуживанию с точки зрения запасных частей, простоя по организационно—техническим причинам и во время текущего обслуживания.

Оборудование может требовать

расходные материалы которых нет в данной местности, на пример: специальные бумаги, пленки, фильтры и т.д. Это является расходным материалом и их наличие должно быть предусмотрено.

Другие специфические требования

Относящиеся к оборудованию. Например: будет ли новое дополнение сопрягаться с уже имеющимся оборудованием.

Требуется ли холодная комната для рентгеновского оборудования, бойлер для автоклава, стабилизаторы для электронного оборудования и т.д.

Опыт других в работе с подобным

Оборудованием, марками или источниками. Где сделано оборудование? импортировано или нет.

Этот список может быть не исчерпывающим. Он стремится обеспечить критерий необходимости определения оборудования являющегося технически и клинически нужным для предполагаемого пользователя. Следуя этому списку можно выбрать оборудование высокого качества, которое выдержит условия окружающей среды в оптимальных режимах работы.

## **2. Подключить к работе технический отдел.**

При подготовке списка стандартного оборудования или заказе оборудования технический персонал должен быть привлечен как эксперты. Они рассмотрят:

Все аспекты требований для уставочных работ и тех-обслуживания.

Необходимые запасные части и другие специальные требования, их наличие и

Стоимость

Наличие технического персонала и требуемый уровень подготовки слушащих.

Соответствие оборудования базовой модели, год выпуска и состояние (новое или использованное).

Может быть финансовое пожертвование будет лучше, чем получение оборудования.

Соответствие оборудования с точки зрения текущих расходов и плана.

## **3. Точно определяйте сопровождающее оборудование и комплектующие детали.**

Все оборудование должно иметь

полный набор технических документов. Это документация для установочных работ, для выбора режимов работы пользователем, для тех-обслуживания и ремонта, список запасных частей и техническую схему. Точно указать на каких языках представлены документы. (большинство развивающихся стран используют, либо Английский, Французский, Испанский или Португальский как второй язык. Если документов нет на местном языке настаивайте чтобы они были представлены на любом из четырех языках).

Все новое оборудование должно иметь

документы гарантии. Юридический советник может вам прочесть и интерпретировать условия, если необходимо.

## **4. Сделайте контрольный список составление**

контрольного списка будет включать в себя рассмотрение всех вопросов вышеобсужденных. Это гарантирует, что жертвователю получит всю информацию, требуемую для того, чтобы сделать соответствующее пожертвование.

## **5. Сообщить альтернативное предпочтение.**

Выясните точно; может быть финансовый взнос позволит сделать подходящую закупку более дешево или проще. Вопросы на которые жертвователю не может ответить могут быть обсуждены в процессе переговоров обе стороны должны прийти к общему решению. Если отсылаемое оборудование не может быть использовано или продано - немедленно сообщите отсылающей стороне рекомендуется связываться с национальным агенством по координации.

## **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОНОРА**

Пожертвованное оборудование будет только тогда полезно, если оно окуротно установлено, сохранено и соответственно использовано.

### **1.Общайтесь с получателем до**

поставок любого оборудования.Требуйте подробное описание необходимого оборудования (включая в себя контрольный список). Сообщите получателю о тех условиях которые не могут быть выполнены. Соглашение об условиях должно быть подписано до отправки оборудования. Это гарантирует, что доставляемое оборудование является клинически , экономически и технологически подходящим.

### **2. Доставляйте только функционирующее оборудование.**

Новое или использованное оборудование, а также расходные материалы аксессуары и все основные части должны быть проверены до отправки. Список всех компонентов должен быть у получателя. Подержанное оборудование должно быть полностью восстановлено и исправно. Необходимо убедиться ,что производитель все еще производит запасные части. Необходимо указать продолжительность жизни оборудования .

Старое, сломаное, старомодное и изношенное оборудование, для которого нет запасных частей и расходных материалов, или оборудование которое больше не производится является бесполезным в развивающейся стране также, как и в развитой. Если это оборудование трудно в обслуживании для жертвователя, то для получателя обслуживание будет невозможно . Не снабжайте таким оборудованием ! .

### **3. Предоставте все технические документы.**

Это включает в себя все руководства по уставочным работам, по режимам работы, по тех-обслуживанию и ремонту. Важно включить все технические схемы так-как символы, которые иползуются обычно во всем мире, отличаются от тех что используются в России. Технические документы должны быть представлены на языке,понятном получателю. Эти документы необходимы особенно тогда, когда начинаются проблемы с оборудованием и местным техникам приходится разбираться без помощи экспатриантов.

### **4. При получении и доставке зап.частей и расходных материалов у получателя часто возникают серьезные проблемы.**

По-этому оборудование должно быть укомплектовано расходными материалами и зап. частями не менее чем на 2 года эксплуатации оборудования. Также обеспечте получателя всей необходимой информацией о заводах изготовителях этого оборудования, зап. частей и расходных материалов такой как:Тел. Факс. Телекс, адрес и т.д.

### **5. Обеспечте груз надлежащей упаковкой,**

чтобы снизить до минимума погрузочно –разгрузочные работы. Учитывайте, что доставка может осущ. морем, воздухом или автотранспортом.

**6. Во избежании простоя груза в портах обеспечте немедленную доставку документов.**

(например D H L-ом ), желательню продублировать это факсом .

**7. Предложить техническую помощь.**

Где возможно поддерживайте, рекомендуйте и обеспечивайте подготовку служащих для пользования и обслуживания оборудования. Подготовка на месте обычно идет на пользу.

**8. Необходимо знать таможенное регулирование у страны получателя.**

Равно как и способность получателя оплатить сопровождающие расходы.

Пример контрольного списка оборудования

Именованне оборудования

Описание оборудования

Типы оборудования, которое входит в список национального стандартного оборудования (SEL)

Технические спецификации

Требуемые функции

Специальные требования

Наличие служащих для:

А) пуско-наладочных работ

Б) обслуживания имеющихся режимов работы

В) технического обслуживания

Г) других работ (укажите)

Местонахождение

А) местоположение

Б) размер

В) доступность

Г) тип здания

Д) другие факторы (укажите)

Климат

А) температурный диапазон днем/ночью

Б) влажность-максимум/минимум

В) система вентиляции

Г) другие факторы

.Общественное использование

А) электро-снабжение

Б) тип топлива

В) напряжение электросети

Г) частота напряжения

Д) количество фаз

Е) другие вопросы

З) система водоснабжения

И) типы воды

. какие либо примечания

**КОНТАКТНЫЙ АДРЕСС.**

The Director, Pharmaceutical Programme P.O. Box 73860 Nairobi Kenya.

Tel: 254-2- 444832 /445020 . Fax: 254-2-440306  
World Council of Churches  
150 route de Ferney  
1211 Geneva 2, Switzerland.  
Tel: 41 22 791 6111  
Fax: 41 22 791 6046.